



Bestyrelsesmøde

18. maj 2020 kl. 17-20 i personalerummet

Deltagere:

Forældre: Ane Søndergaard, Maria Camilla Storm, Camilla Mehl, Katrine Vind, Rasmus Hansen, Thøger Terp (formand), Line Vindum Mikkelsen, Tove Zacher, Florence Marie Bedoin.

Medarbejdere: Karin Nygaard Jensen, Eva Steensen, Søren Langbjerg

Ledelse: Claus Ravnsbæk, Ole Bønke

Fraværende: Karin Nygaard

Dagsorden

1. Godkendelse af referat

Vedhæftet – og til underskrivning på mødet.

2. Foreløbig status på opstarten for 6. klasse:

Medarbejderrepræsentanter og ledelse giver kort status over den første dags indtryk. Lokaler og pædagogisk tilbud.

Det er en status baseret på 1 dag, så den er meget foreløbig, men børnene skal lige vænne sig til hygiejnen med håndvask, børnene var glade for at vende tilbage, hvordan sidste skoledag skal forløbe vides ikke endnu.

Forældremødet i 6. kl. med Torben fra Rønde, var et godt møde.

Ole skriver ud til alle omkring under hvilke forhold det kan være nødvendigt at komme ind på skolen som forældre.

BS efterspørger mere information fra personalet omkring hvad der foregår i skolen

3. Budget 2020 – genåbning

Status:

Forligsaftale indgået (22/4). Det er sparet i alt 45 mio. heraf ca. 11 på skole/dagtilbud

En del anlægsudgifter udskydes mhp. at styrke likviditeten.

På skoleområdet skæres i kompetenceudviklingsmidlerne, madpuljen fjernes, PPR skæres med 2-3 stillinger, forældrebetaling klub hæves og ungdomsskole beskæres yderligere også.

Tildelingen til skolerne reduceres med 3 mio. – men det går ca. lige op med de ekstra midler fra finanslovaftale (dvs. de penge får vi ikke).

På dagtilbudsområdet reduceres i tildelingen pr. barn (2.9 mio. i alt).

Der tilføres 3,3 millioner fra staten til bedre normering i Syddjurs Kommune, det betyder vi får tildelt 210.000 og skal spare 186.000

Færre studerende og elever, nedsættelse af tilskud til egen pasning (70 % ->50%)reduktion i tildeling til dagpleje

4. Skoleårets planlægning

Status skolen(Ole)

Der arbejdes på budget – vi planlægger ud fra en reduktion på ca. 1xx.000 kr. Derudover planlægges lokale- og timefordeling. Skema falder endeligt på plads efter kursus 2. juni.

Der tilføres ikke kompetencemidler i kommende skoleår – ingen på videreuddannelse. TRACK – fortsætter. Kommunen har søgt om midler til runde 3. gennem A.P. Møller med henblik på videreudvikling af PLF.

Nuværende struktur og møderække internt fortsætter.

Status Børnehus/SFO: (Claus)

Økonomi og personalesituationen.

Børnehus Vi har et underskud overført fra sidste år på ca. 100.000 kr., lige nu har vi ekstra corona relaterede ansatte, Børnetallet i vuggestuen går ned, en mindre stigning i Bhv, måske skal der opsiges personale eller omrokeres

5. Valg til bestyrelsen.

Status v/Ole: Bestyrelsen fortsætter med 9 medlemmer. Der skal tages stilling til om 1-2 suppleanter bør findes.

Orientering fra skolechefen 13. maj:

"Børne- og Undervisningsministeriet har tydeliggjort, at der ikke er ændret i reglerne om skolebestyrelser og deres valgperiode. Forældrerepræsentanternes valgperiode gælder derfor fra den 1. august 2020, uanset om det er ordinære eller forskudte valg. Valget skal derfor som udgangspunkt være afholdt forinden denne dato."

Beslutning:

Katrine Nørmark og Kenneth Sletten er valgt til bestyrelsen, vi har ingen suppleanter i den næste periode

6. Oplæg på forældremøder

Opsamling på bestyrelsens arbejde/punkt på forældremøder omkring trivsel og forældres rolle og hvordan kommer vi videre til næste år.

Vi kan sætte pkt. på til næste møde, Eva modtager gerne en note omkring den enkelte bestyrelsesmedlems oplevelse, Eva genudsender den oprindelig mail omkring indhold på de enkelte forældremøder, så kan vi kigge på årshjulet og evt. trimme på indholdet til de forskellige årgange, og afslutte det til august mødet, og dermed være klar til forældremøder i september. Indholdet har generelt mødt stor velvilje fra medarbejder og forældre

7. Punkter til kommende møder

- Kommunikations principper evalueres efter opstart af Aula,
Sættes på dagsorden til juni, husk online erfaring fra corona tiden, husk Tabulex, personales erfaring skal også høres, evt. også elevers erfaring.

- *Aftales indsats områder på juni mødet*
- *Dato række til bestyrelses møder*

8. Orientering:

Bestyrelsesformanden: *formanden medbringer kage*

Ledelsen: Om styrkede lærerplaner og indretning af rum jvf. Martins oplæg – den videre proces.<<z<<<

9. Evt.

Det afklares primo juni, hvordan vi afholder bestyrelsesmødet den 16/6. Hvis muligt mødes vi tidligere og spiser lidt god mad sammen som afslutning på skoleårets arbejde.

- *Vi mødes kl. 17, vi skal have god mad*

10. Frokost ordning i dagtilbud

Bestyrelsen skal inden d. 22 juni tage stilling til om de ønsker en frokost ordning i dagtilbud

Bestyrelsen ønsker ikke at have en frokostordning i dagtilbuddet

Og begrundet det med:

- *Personalet oplever at madpakkerne hjemmefra overvejende er sunde*
- *Manglende kendskab til kvaliteten, frokostordningen har ikke været i udbud endnu. Erfaring fra andet sted i kommunen har vist meget svingende kvalitet.*
- *Bestyrelsen ønsker ikke at påføre dagtilbud en ekstra udgift til indretning af modtagekøkken og evt. personale til anretning*
- *Med en frokostordning, kan det være svært at være på tur og have en udegruppe*
- *Forældre skal stadig "smøre" en frugtmadpakke. Erfaringer andre steder fra har vist at denne madpakke bare vokser, hvis børnene er kræsne eller kvaliteten er dårlig.*

Næste møde: Tirsdag d. 16. juni 2020 kl. 17.00