

Bestyrelsesmøde

Den 7. januar 2026

kl. 17.00-20.00

Personalerummet



Deltagere:

Forældre indbudt: Cathrine, Line, Steffen, Lisa, Lasse Emil, Mads, Karolina (deltager i første del af mødet), Michael

Medarbejdere indbudt: Eva, Emmelie, Majbritt

Ledelse: Birgitte, Claus (referent)

Elever indbudt: Celina 5a og Anton 6a

Afbud fra: Lisa, Lasse Emil, Mads

1. 17.00 Orientering fra (30 min.)

- Ledelse – *størrelse på kommende 0. klasse bliver 27 elever*
 - *Skal vi bruge buffermødet den 17/2 eller først mødes den 9/3, Vi afoenter og ser om vi har viden nok om oplægget til tildelingsmodellen til buffermødet den 17/2.*
 - *Kvalitetsudviklingssamtale med skolechefen den 8/1 2026, Cathrine deltager fra bestyrelsen.*
 - *Pædagogisk Tilsyn i børnehuset den 9/1, og tilbagemelding den 12/1*
- Forældre – *møde for bestyrelser om tildelingsmodellen. Der er ikke kommet så meget information endnu, indtil videre har snakken mest gået på processen. Til marts kommer der et dialogmøde, hvor det er vigtigt at vi deltager og er aktive.*
- Elevråd: *Celina deltager i kvalitetsudviklingssamtale*
- *Elevrådet arbejder på at hjælpe til med at både og store kan bruge multibanen. Elevrådet vil udarbejde et spørgeskema til eleverne for at høre om deres trivsel og oplevelser med drillerier.*
- *Senere vil elevrådet evaluere på deres indsats om at få mere rene toiletter. De hører ikke længere klager fra de store elever, så måske går det bedre.*

2. 17.30 Tilbagemelding fra forældremøder (10 min.)

- Harer, Pindsvin (Mads)
- Ørne (Lasse Emil)
- Udsat

3. 17.40 Kvalificering af princip (vi tager afsæt i oplæg fra Cathrine) (30 min.)

- om sponsorater, og uddeling af udefra kommende skriftlige materialer
 - skal frivilligt arbejde indtænkes
 - "Rammeaftale om samarbejde med frivillige og faglige organisationer"
- Det medsendte princip er blevet justeret og opkvalificeret. Sendes med referatet ud og sættes til godkendelse på næste møde*

4. 18.10 Pause (30 min.)

5. 18.40 Skolefest (30 min.)

- gennemgang af bestyrelsens masterplan og fordeling af opgaver
 - Vi udskifter de rigtige penge med hjemmelavet "Thorsager Dollars" som kan købes i indgangen*
 - Opgaver til skolefesten blev fordelt og skrevet i drejebogen.*
 - Eva undersøger muligheden for at vi kan sælge ribbenstegssandwich, både ift. kok og pris.*
 - Madkundskabslæreren bliver spurgt om muligheden for at producere pizzasnegle med elever.*
 - Birgitte opdaterer bodernes indhold.*

Bestyrelsesmøde

Den 7. januar 2026

kl. 17.00-20.00

Personalerummet



6. 19.10 Dialog om kostpolitikken (20 min.)

- Skal der ændres i politikken eller skal der i hverdagen søges at gøre noget anderledes?
- udsat

7. 19.30 Kommende punkter (15 min.)

- dialog om kostpolitikken
- de sidste tilbagemeldinger fra forældremøder
- Evaluere skolefesten
- godkendelse af princip om sponsorater

8. 19.45 Eventuelt (10 min.)

Intet nyt

Tillæg til referat efter mødet (BK)

Ang. proces om tildelingsmodel:

den 13/1 2026 – FBL-udvalget indleder arbejdet om tildelingsmodellen

den 3/2 2026 FBL præsenteres for konsekvenser ved forskellige justeringer i tildelingsmodellen

den 3/2 2026 Udvalgs møde i FBL, hvor der evt. tages beslutning om hvilke modeller, der skal tages med til kvalificering på dialogmøde i marts.

Dialogmødet kommer forventeligt til at ligge den 10/3 2026, og høringsperioden bliver fra den 15/4 – 4/5 2026.

Hvis vi har noget information at tale om, indkalder Cathrine eller Birgitte til mødet den 17/2 2026

OBS – Vi skal afholde bestyrelsesvalg i foråret Cathrine og Birgitte skal mødes og lave en procesplan i uge 10

Næste bestyrelsesmøde: (buffer 17. februar 2026) 9.marts 2026