

# Uddannelsesplan for Thorsager Skole /Syddjurs Kommune

Denne uddannelsesplan er bygget op således, at den kan læses af studerende på 1.-3. årgang og fra 2025 også 4. årgang. I Del 1 kan I læse en introduktion til uddannelsesplanen, en præsentation af skolen, beskrivelse af skolen som uddannelsessted, afslutningen og indstilling af godkendelse af praktikforløbet og praktiske informationer fra uddannelsesskolen. I del 2 beskrives det særlige ved at være i praktik på hhv. 1., 2., 3. og 4. årgang.

## Indhold

Del 1: .....	2
Introduktion – hvad er en uddannelsesplan? .....	2
Præsentation af skolen .....	2
Skolen som uddannelsessted .....	3
Afslutning og indstilling til godkendelse af et praktikforløb .....	3
Praktiske informationer .....	4
Del 2: .....	4
Særligt om 1. årgang .....	4
1. årgangspraktik – Indblik og afprøvning som <i>den medvirkende iagttager</i> .....	4
Mål .....	4
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar .....	5
Praktikdage 1: .....	5
Praktikuger (3 sammenhængende uger): .....	5
Praktikdage 2: .....	6
Andre studieaktiviteter .....	6
Samarbejde mellem campusarena og skolearena .....	7
Særligt om 2. års praktik .....	7
2.årgangs praktik – indsigt og undersøgelse som <i>den undersøgende deltager</i> .....	7
Mål .....	7
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar .....	7
3 ugers blokpraktik efterår: .....	8
3-ugers blokpraktik forår: .....	8
Andre studieaktiviteter .....	9
Samarbejde mellem campusarena og skolearena .....	9
Særligt om 3. årgang .....	9
3. årgangspraktik – Erfaring og forståelse som <i>den reflekterende udøver</i> .....	10
Mål .....	10
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar .....	10
6 ugers blokpraktik .....	10
Andre studieaktiviteter .....	11
Samarbejde mellem campusarena og skolearena .....	11

Særligt om 4. årgangs praktik .....	11
4. årgangspraktik – Vurdering og nytænkning som <i>den selvstændige og velbegrundede initiativtager</i> .....	12
Mål .....	12
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar.....	12
Andre studieaktiviteter .....	13
Samarbejde mellem campusarena og skolearena .....	13

## Del 1:

### Introduktion – hvad er en uddannelsesplan?

Ifølge Bekendtgørelsen skal alle uddannelsesskoler have en uddannelsesplan. I planen beskriver uddannelsesskolen generelt, hvordan den håndterer uddannelsesopgaven, så studerende kan forholde sig til at være i praktik på skolen. Planen kommunikerer desuden til uddannelseslærere, uddannelsesansvarlige, skoleledelse og LIA-undervisere, og giver alle parter viden om skolens didaktiske valg i forhold til af have lærerstuderende i integreret praktik. Planen fungerer dermed som en slags forventningsafstemning mellem praktikkens mange parter på hhv. skole- og campusarena. Den enkelte skoles uddannelsesplan er uploadet på Praktikportalen. Uddannelsesplanen genbesøges årligt.

Det er op til parterne i og omkring praktikken at give planen liv i de forskellige didaktiske rum i og omkring praktikken, så planen kommer til at spille en meningsfuld rolle for alle parter i en travl hverdag.

#### Rammer for praktik og progression

Skolen tilrettelægger et fuldtidsstudie med mødepligt. Praktikkontoret anbefaler, at det ugentlige lektionstal i arbejdsplanen, som en studerende forventes at deltage i, på alle 4 årgange er 12-16 ugentlige lektioner. Der kan forekomme afvigelser pga. temauger, fagdage mv.

Praktikdagene på 1. årgang kan afspejle samme omfang dog svarende til 2 ugentlige dage (5-7 lektioner)

Som udgangspunkt vil størrelsen af praktikgrupper følge nedenstående kvantitative progression:

1. årgang	2. årgang	3. årgang	4. årgang
3-4 studerende/gruppe	3-4 studerende/gruppe	2 studerende/gruppe	1 studerende/gruppe
12-16 lektioner/uge	12-16 lektioner/uge	12-16 lektioner/uge	12-16 lektioner/uge

Den løbende reduktion i gruppestørrelsen udgør en betydelig progression i den studerendes ansvar for lektionerne.

Praktikken har også en kvalitativ progression, som er beskrevet i praktikkens mål - fra den medvirkende iagttager på 1. årgang til den selvstændige velbegrundede initiativtager på 4. årgang.

Se Praktik håndbogen, der udgives årligt omkring sommerferien af Praktikkontoret, for nærmere beskrivelse af rammerne for praktik, både generelt og for den enkelte årgang.

### Præsentation af skolen

Thorsager Skole og Børnehus er beliggende i et naturskønt område midt på Djursland. Vores mål er at være et godt være- og lærested med omsorg, nærvær, udfordringer og udvikling for både børn og medarbejdere. Thorsager Skole og Børnehus er et 0-12 års tilbud.

I huset finder I vuggestue, børnehave, skole og SFO.

Thorsager Skole er et lille sted, I vil hurtigt få et overblik over skolen og lære relevante samarbejdspartnere at kende. Vi har 32 vuggestuebørn, 60 børnehavebørn og 150 skoleelever under samme tag. Thorsager Skole og Børnehus

tager med glæde imod studerende. Vi er optaget af at bidrage til studerendes læring og udvikling og ser det også som en mulighed for os til refleksion over og læring i egen praksis.

Thorsager Skole og Børnehus ligger i Syddjurs Kommune, som i 2017 har udarbejdet en fælles lærings- og trivselspolitik for alle 0-18-årige. Et af pejlemærkerne heri er, at de enkelte skoler arbejder med inkluderende fællesskaber. Det betyder, at alle børn, som udgangspunkt går i lokalskolen, fordi læring og venskaber bliver udviklet i faglige og sociale fællesskaber.

Det pædagogiske personale på Thorsager Skole samarbejder i forskellige professionelle læringsfællesskaber. Skolen er en LP-skole (Læringsmiljø og pædagogisk analyse) og alle skolepædagoger og lærere er organiseret i LP-grupper. I skemaet er der afsat 2 lektioner til dette arbejde hver uge. I vil blive tilknyttet en LP-gruppe for at få indsigt i denne arbejdsform.

Lærerne har ligeledes fagteammøder og læringsmøder, hvor der arbejdes med forskellige temaer under overskriften: *God undervisning for alle*, I vil blive inviteret til relevante møder, der ligger i jeres praktikforløb.

Alle elever i Thorsager Skole har adgang til et digitalt device. 0.-1. klasse anvender lånesæt af iPads, 2.-4. klasse har iPads. 5.+ 6. klasse har ChromeBooks. I dele af undervisningen bruges disse til at understøtte læringen.

## Skolen som uddannelsessted

På Thorsager Skole vil I blive budt velkommen af vores uddannelsesansvarlige Trine Horn samt vores administrative koordinator Helle Søndergaard. De varetager opgaverne omkring jeres praktik. Det overordnede praktikansvar ligger hos distriktsleder Birgitte Frausing Kjærsgaard. Uddannelseslærerne vælges ud fra jeres linjefag samt skolens muligheder. I vil blive knyttet til en primær uddannelseslærer (som underviser i jeres første undervisningsfag,) et klasseteam og et LP-team.

I har tilstedeværelse (mødepligt) som de øvrige lærere. Vi forventer at I er her 30 timer pr uge. Deltager I i eftermiddagsmøder, aftaler vi afspadsring på andre tidspunkter.

Den **uddannelsesansvarlige** har ansvar for at tage sig af besøgsdagene og samarbejder med jeres lærere om praktikken.

Vores **administrative koordinator** deltager i praktikplanlægningsmødet for studerende, sender dagsorden for besøgsdage ud og lægger skema ud fra jeres ønsker, samt hvad der praktisk er muligt. I kan også altid rette henvendelse vedr. praktiske forhold på skolen: aula, it mm.

**Uddannelseslærerne** har vejledning med jer i forhold til planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning.

I bliver en del af skolens hverdag i de perioder I er i praktik og kommer derfor i kontakt med det meste af skolens personale (vi er et lille sted) og kan altid være fagligt nysgerrige og stille spørgsmål om lærerrollen.

## Afslutning og indstilling til godkendelse af et praktikforløb

På hver årgang afsluttes praktikforløbet med et evalueringsmøde mellem studerende og uddannelsesskole. Hensigten med mødet er, at der samtales om praktikkens forløb og den studerendes udvikling, og hvad den studerende skal have fokus på i sin kommende praktik.

Vurderingen af om et praktikforløb kan indstilles til godkendelse, sker ud fra den studerendes opfyldelse af mødepligt, praktikens mål og de dimensioner, der er i forgrunden på den pågældende årgang. Denne vurdering foretages løbende gennem hele praktikken, så der kan iværksættes foranstaltninger, så snart en studerende bevæger sig mod en indstilling til et ikke-godkendt praktikforløb. Hvis en studerende viser tegn på ikke at leve op de beskrevne krav, indkalder uddannelsesskolen den studerende til en særlig vejledningssamtale med deltagelse af den studerende, den praktikansvarlige LIA-underviser og uddannelsesansvarlig og/eller uddannelseslærer fra skolen. Dette er yderligere beskrevet i Praktikhåndbogen.

## Praktiske informationer

I praktikperioderne kan I (som gruppe) forvente at få en iPad til jeres rådighed. I vil få adgang til Aula og Min Uddannelse og andre relevante portaler. Det er vigtigt, at I sikrer jer at skolen har rettighederne til at bruge den enkelte portal, da disse skal være GDPR-godkendt. I praktikperioden finder vi et lokale, som I kan bruge til forberedelse.

Ved første skolebesøg ordner vi alle formalier vdr. tavshedserklæring og attester. Her taler vi også om vigtigheden af tavshedspligt.

Sygemelding skal foretages senest kl. 06.30 på dagen ved at sende sms til uddannelseslærer og Helle Søndergaard.

## Del 2:

### Særligt om 1. årgang

#### 1. årgangspraktik – Indblik og afprøvning som *den medvirkende iagttager*.

Praktikken er tilknyttet Dansk, Matematik eller Engelsk (1. undervisningsfag) og ”Pædagogik og almen didaktik” (grundfaget). Studerende kommer som udgangspunkt på skolen i grupper af 3-4 studerende med samme 1. undervisningsfag.

## Mål

### Mål:

- Den studerende kan identificere og indsamle relevant viden om læreres planlægning og undervisning.
- Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere mindre undervisningssekvenser og kan redegøre for sine didaktiske overvejelser.
- Den studerende kan forstå og reflektere over sin egen rolle som lærer

**Forskning & Udvikling:** Begyndende erfaringer med at undersøge og beskrive egen og andres praksis, Begyndende erfaringer med observation, Begyndende erfaringer med undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

**Lærerrollen:** I den fælles del af studieordningen er der beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen. På Læreruddannelsen i Århus sætter vi særligt fokus på udvalgte dimensioner på de forskellige årgange. Dimensionerne er fordelt med sigte på progressionen i den samlede uddannelse samt de konkrete fag på de enkelte årgange. Da der er tale om dimensioner af lærerrollen, vil de naturligvis aldrig kunne

skilles helt ad. Opdelingen viser derfor, hvilke dimensioner der træder *i forgrunden* på hver årgang. De øvrige vil således være til stede *i baggrunden*, men kontinuerligt gennem hele uddannelsen.

På 1. årgang er der fokus på *Læreren som didaktiker*, og *Læreren som leder*

**Fag & Prøver:** 1. årsprøven

## Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

### Praktikdage 1:

**Undervisning:** Praktikgruppen har ansvaret for at planlægge, gennemføre og evaluere mindst en mindre undervisningsaktivitet, i samarbejde med uddannelseslæreren.

De studerende kan med fordel på skift gennemføre en aktivitet, men sammen planlægge og evaluere.

**Observation og andre undersøgelser:** De studerende følger en eller flere lærere i praktikdagene og fokuserer på, hvordan læreren /lærerne agerer i skolehverdagen.

**Vejledning og feedback:** De studerende aftaler 1-2 vejledningsgange med deres uddannelseslærer. Fokus for den enkelte vejledning aftales af de studerende og uddannelseslæreren. Dagsorden laves af de studerende.

**Praktikgruppearbejde:** De studerende laver aftaler for gruppens samarbejde i praktikken. Hvem gør hvad.

**Andre læreropgaver:** Deltager hver morgen i morgensang. Varetager en gårdvagt sammen med en praktiklærer. Deltager i relevante møder i praktikperioden.

### Praktikuger (3 sammenhængende uger):

**Undervisning:** Praktikgruppen har ansvaret for at planlægge, gennemføre og evaluere en del undervisningsaktiviteter, i samarbejde med uddannelseslæreren.

De studerende kan med fordel på skift gennemføre en aktivitet, men sammen planlægge og evaluere.

De studerende har også stadig mulighed for at observere uddannelseslærerens undervisning.

**Observation og andre undersøgelser:** De studerende følger en eller flere lærere i praktikdagene og fokuserer på, hvordan læreren /lærerne og elevgrupperne agerer i skolehverdagen. Desuden arbejder gruppen med de undersøgelser, der er aftalt i samarbejde med uddannelseslærer og LIA-undervisere.

Der vil også være mulighed for at observere i andre fag, som den studerende selv finder relevant. Dette aftales og skrives i skemaet.

**De studerende underviser / observerer i alt ca 12 lektioner.**

**Vejledning og feedback:**

Inden praktikken skriver de studerende (efter aftale med uddannelseslæreren) hver især et forventningsbrev til deres primære uddannelseslærer. I brevet beskrives, hvad den studerende gerne vil have særligt fokus på, og hvad de gerne vil afprøve fagligt, professionelt og personligt i praktikugerne.

**Praktikgruppearbejde:** De studerende laver aftaler for gruppens samarbejde i praktikken. Hvem gør hvad.

**Andre læreropgaver:** Deltager hver morgen i morgensang. Varetager gårdvagter sammen med en uddannelseslærer. Deltager i relevante møder i praktikperioden.

### **Praktikdage 2:**

**Undervisning:** Praktikgruppen har ansvaret for at planlægge, gennemføre og evaluere mindre undervisningsaktiviteter, samt redegøre for didaktiske overvejelser.

De studerende kan med fordel på skift gennemføre en aktivitet, men sammen planlægge og evaluere.

De studerende har også stadig mulighed for at observere uddannelseslærerens undervisning.

**Observation og andre undersøgelser:** De studerende følger en eller flere lærere i praktikdagene og fokuserer på refleksion over egen lærerrolle. F.eks fokusere på læreren som leder. De studerende vil gennem samtaler med lærerne få viden om den professionelle lærerrolle.

Der vil også være mulighed for at observere i andre fag, som den studerende selv finder relevant. Dette aftales og skrives i skemaet.

**Vejledning og feedback:** De studerende mødes med deres uddannelseslærer 1-2 gange i løbet af praktikdagene. Fokus for den enkelte vejledning aftales af de studerende og uddannelseslæreren. Dagsorden laves af de studerende.

**Praktikgruppearbejde:** De studerende laver aftaler for gruppens samarbejde i praktikken. Hvem gør hvad.

**Andre læreropgaver:** Deltager hver morgen i morgensang. Varetager gårdvagter sammen med en uddannelseslærer. Deltager i relevante møder i praktikperioden.

### **Andre studieaktiviteter**

Når du er i praktik på Thorsager Skole, vil der være mange forskellige aktiviteter, som du får mulighed for at deltage i.

En lærers arbejdstid er meget andet end undervisning.

Aktiviteterne kan f.eks være:

Skolefest

Trivselsdage,

Motionsdag

Juleklippedag

Skolemøde  
PR-møde (møde for hele huset)  
Forældremøder  
Skole-hjemsamtaler

De studerende må altid spørge, hvis de får øje på en aktivitet, de gerne vil deltage i. Både i og udenfor praktikperioderne.

## Samarbejde mellem campusarena og skolearena

I både planlægning, gennemførelse og evaluering af praktikken er det en ambition at bruge et fælles fagsprog. For at hjælpe det på vej, vil uddannelseslærerne spørge ind til, hvilket fagsprog, viden og erfaring de studerende kender fra LIA, når oplevelser i praktikken skal reflekteres. Her kan der med fordel inddrages elementer fra den studerendes portfolio.

Når der tilvælges yderligere samarbejdsaktiviteter, end på forhånd aftalt, bør der være læringsmuligheder indenfor målene og lærerrollens indhold for praktikken på denne årgang og om de er meningsfulde i forhold til mål i både undervisningsfag og grundfag.

Konkrete tilvalg aftales med uddannelseslærerne eller den uddannelsesansvarlige. Evt. også LIA-underviseren.

## Særligt om 2. års praktik

### 2.årgangs praktik – indsigt og undersøgelse som *den undersøgende deltager*

Praktikken er tilknyttet Dansk, Matematik eller Engelsk (1. undervisningsfag) og Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik (grundfaget).

## Mål

### Mål:

- Den studerende kan, i samarbejde med andre, forholde sig undersøgende om planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning.
- Den studerende kan, med baggrund i almen- og fagdidaktiske tilgange og perspektiver, indgå i folkeskolens undervisning
- Den studerende kan indgå i samarbejdsrelationer

**Forskning & Udvikling:** Øvelser i brug af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

**Lærerrollen:** I den fælles del af studieordningen er der beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen. På Læreruddannelsen i Århus sætter vi særligt fokus på udvalgte dimensioner på de forskellige årgange. Dimensionerne er fordelt med sigte på progressionen i den samlede uddannelse samt de konkrete fag på de enkelte årgange. Da der er tale om dimensioner af lærerrollen, vil de naturligvis aldrig kunne skilles helt ad. Opdelingen viser derfor, hvilke dimensioner der træder *i forgrunden* på hver årgang. De øvrige vil således være til stede *i baggrunden*, men kontinuerligt gennem hele uddannelsen.

På 2. årgang er der fokus på *Læreren som fagperson*, *Læreren som samarbejdspartner* og *Læreren som relationsudvikler*

## Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

### **3 ugers blokpraktik efterår:**

**Undervisning:** De studerende har ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere et helt undervisningsforløb. I samarbejde med uddannelseslæreren og LIA-underviseren planlægges et forløb, hvor der er særligt fokus på de didaktiske overvejelser. Der skal være tydelig sammenhæng med det, de studerende arbejder med på campus planlægge, gennemføre og evaluere et helt undervisningsforløb

De studerende vil have ansvar for mere undervisning, end de havde i praktikken på første årgang. Der forventes at praktikgruppen tilsammen underviser ca 12 lektioner om ugen og observerer derudover.

**Observation og andre undersøgelser:** Refleksion over egen undervisning, planlægning og gennemførelse af undervisning, skal kvalificeres gennem (primært nedskrevne) observationer og undersøgelser. Udvalgte observationer skal også bruges til videre refleksion på campus.

Sammen med den uddannelsesansvarlige og den administrative koordinator skabes der inden praktikken aftaler med lærere med de studerendes 2. grundfag, så der også bliver mulighed for observationer i dette fag.

De studerende skal undersøge, hvordan uddannelseslæreren arbejder med sin fagperson i sit fag og være nysgerrige i forhold til de fagdidaktiske overvejelser, uddannelseslæreren har i sin forberedelse, undervisning og evaluering.

### **Vejledning og feedback**

De studerende mødes hver uge med deres uddannelseslærer. Fokus for den enkelte vejledning aftales af de studerende og uddannelseslæreren. Dagsorden laves af de studerende.

Inden praktikken skriver de studerende (efter aftale med uddannelseslæreren) hver især et forventningsbrev til deres primære uddannelseslærer. I brevet beskrives, hvad den studerende gerne vil have særligt fokus på, og hvad de gerne vil afprøve fagligt, professionelt og personligt i praktikugerne.

I denne praktikperiode vil det være oplagt at arbejde med / tale om, hvordan man lader sit engagement i faget "smitte" eleverne. Hvordan man arbejder med eksempelvis elevernes nysgerrighed, for at fremme indsigt og viden i faget.

**Praktikgruppearbejde:** De studerende laver aftaler for gruppens samarbejde i praktikken. Hvem gør hvad. Det forventes at gruppen tager udgangspunkt i deres indgåede aftaler i forhold til ugeplanen. De studerende skal indbyrdes arbejde med at udvikle deres feedback og feedforward til hinanden.

Den uddannelsesansvarlige understøtter denne proces.

**Andre læreropgaver:** Deltager hver morgen i morgensang. Varetager gårdvagter sammen med en uddannelseslærer. Deltager i relevante møder i praktikperioden. der kan indgås aftaler med de studerende om at have ansvar for udvalgte opgaver i perioden.

### **3-ugers blokpraktik forår:**

**Undervisning:** De studerende har ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere et helt undervisningsforløb. Dette forløb skal planlægges ud fra erfaringer fra praktikken i efteråret. De studerende skal være nysgerrige på at udfordre nogle af problematikkerne fra efteråret. I samarbejde med uddannelseslæreren og LIA-underviseren planlægges et forløb, hvor der kan arbejdes med samme temaer på såvel skole som campus.

Det tilgodeses at de studerende kan indgå i undervisningen hos den lærer, der varetager deres 2. grundfag og at der i efteråret er lavet aftaler om dette.

De studerende vil have ansvar for mere undervisning, end de havde i praktikken på første årgang. Der forventes at praktikgruppen tilsammen underviser 12-14 lektioner om ugen og observerer derudover.



**Observation og andre undersøgelser:** Refleksion over egen undervisning, planlægning og gennemførelse af undervisning, skal kvalificeres gennem (primært nedskrevne) observationer og undersøgelser. Udvalgte observationer skal også bruges til videre refleksion på campus.

### **Vejledning og feedback**

De studerende mødes hver uge med deres uddannelseslærer. Fokus for den enkelte vejledning aftales af de studerende og uddannelseslæreren. Dagsorden laves af de studerende.

Inden praktikken skriver de studerende (efter aftale med uddannelseslæreren) hver især et forventningsbrev til deres primære uddannelseslærer. I brevet beskrives, hvad den studerende gerne vil have særligt fokus på, og hvad de gerne vil afprøve fagligt, professionelt og personligt i praktikugerne.

De studerende skal forsat have som fokus på læreren som fagperson, men også hvordan man som lærer samarbejder med skolens øvrige personale. Ledelse, andre lærere, pædagoger.

**Praktikgruppearbejde:** De studerende laver aftaler for gruppens samarbejde i praktikken. Hvem gør hvad. Det forventes at gruppen tager udgangspunkt i deres indgåede aftaler i forhold til ugeplanen. De studerende skal indbyrdes arbejde med at udvikle deres feedback og feedforward til hinanden.

**Andre læreropgaver:** Deltager hver morgen i morgensang. Varetager gårdvagter sammen med en uddannelseslærer. Deltager i relevante møder i praktikperioden. Der kan indgås aftaler med de studerende om at have ansvar for udvalgte opgaver i perioden.

## **Andre studieaktiviteter**

Når du er i praktik på Thorsager Skole, vil der være mange forskellige aktiviteter, som du får mulighed for at deltage i.

En lærers arbejde er meget andet end undervisning.

Aktiviteterne kan f.eks være:

Planlægning og gennemførelse af skolefest, ture ud af huset, trivselsdage, temauger, motionsdag  
Deltagelse i diverse møder og evt skole-hjem-samtaler (efter aftale med uddannelseslæreren)

De studerende må altid spørge, hvis de får øje på en aktivitet, de gerne vil deltage i. Både i og udenfor praktikperioderne.

## **Samarbejde mellem campusarena og skolearena**

I både planlægning, gennemførelse og evaluering af praktikken er det en ambition at bruge et fælles fagsprog. For at hjælpe det på vej, vil uddannelseslærerne spørge ind til, hvilket fagsprog, viden og erfaring de studerende kender fra LIA, når oplevelser i praktikken skal reflekteres. Her kan der med fordel inddrages elementer fra den studerendes portfolio.

Når der tilvælges yderligere aktiviteter, end de på forhånd rammesatte, bør der ses på, hvorvidt disse falder ind under målene og lærerrollens indhold for praktikken på 2. årgang og om de er meningsfulde i forhold til mål i både undervisningsfag og grundfag.

Disse tilvalg aftales med uddannelseslærerne eller den uddannelsesansvarlige.

## **Særligt om 3. årgang**

### 3. årgangspraktik – Erfaring og forståelse som *den reflekterende udøver*.

Praktikken på 3. årgang er tilrettelagt som en 6 ugers sammenhængende forløb, hvor studerende med samme 2. undervisningsfag fortrinsvis kommer i praktik parvis. Praktikken er tilknyttet 2. undervisningsfag og Livsoplysning (grundfag)

#### Mål

##### Mål:

- Den studerende kan reflektere på et fagligt, pædagogisk og didaktisk grundlag over egne erfaringer og kompleksiteten i lærerarbejdet.
- Den studerende kan inddrage viden fra forskellige faglige perspektiver i en vekselvirkning mellem teori og praksis i udviklingen af professionel lærerfaglighed.
- Den studerende kan lede et undervisnings- og læringsfællesskab.

Analyse og anvendelse af teoretisk og videnskabelig viden til vurdering af teoretiske og praktiske problemstillinger. Anvendelse af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger.

##### Dimensioner af lærerrollen

Læreruddannelsen har beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen (se Uddannelseshåndbogen).

I 3. praktik sætter Læreruddannelsen Aarhus særligt fokus på

- Læreren som samtalepartner og retoriker
- Læreren som kulturskaber og kulturbærer.

### Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

#### 6 ugers blokpraktik

**Undervisning:** De studerende har ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere et helt undervisningsforløb. Dette forløb forventes planlagt ud fra de studerendes erfaringer fra andre praktikker og undervisningen på Campus, en vekselvirkning mellem teori og praksis.

I samarbejde med uddannelseslæreren og LIA-underviseren planlægges et forløb, hvor der kan arbejdes med samme temaer på såvel skole som campus.

De studerende kommer i praktik i par. De kan have forskellige 1. undervisningsfag, men har samme 2. undervisningsfag. De skal undervise i 2. undervisningsfag og faget Livsoplysning, som er i fokus i arbejdet med målene og dimensionerne. I løbet af de 6 ugers praktik vil der være to onlinemøder med de studerende, uddannelseslæreren og LIA-undervisere i henholdsvis 2. undervisningsfag og Livsoplysning

De studerende vil have ansvar for mere undervisning, end de havde i praktikken på de første årgange. De skal have som mål at være ledere af et undervisnings- og læringsfællesskab  
Der forventes at praktikgruppen tilsammen underviser 12-16 lektioner om ugen.

**Observation og andre undersøgelser:** Refleksion på et fagligt, pædagogisk og didaktisk grundlag over egen undervisning, planlægning og gennemførelse af undervisning, samt kompleksiteten i lærerarbejdet, skal kvalificeres gennem (primært nedskrevne) observationer og undersøgelser. Udvalgte observationer skal også bruges til videre refleksion på campus.

### **Vejledning og feedback**

De studerende mødes hver uge med deres uddannelseslærer. Fokus for den enkelte vejledning aftales af de studerende og uddannelseslæreren. Dagsorden laves af de studerende.

Inden praktikken skriver de studerende (efter aftale med uddannelseslæreren) hver især et forventningsbrev til deres primære uddannelseslærer. I brevet beskrives, hvad den studerende gerne vil have særligt fokus på, og hvad de gerne vil afprøve fagligt, professionelt og personligt i praktikkerne.

De studerende skal forsat have som fokus på læreren som fagperson, men også hvordan man som lærer er kulturskaber og kulturbærer.

Uddannelseslæreren skal være nysgerrig på de studerendes viden og erfaringer fra andre praktikker og undervisning i fagene på Campus.

**Praktikgruppearbejde:** De studerende laver aftaler for gruppens samarbejde i praktikken. Hvem gør hvad. Det forventes at gruppen tager udgangspunkt i deres indgåede aftaler i forhold til ugeplanen. De studerende skal indbyrdes arbejde med at udvikle deres feedback og feedforward til hinanden.

**Andre læreropgaver:** Deltager i morgensang. Varetager gårdvagter sammen med en uddannelseslærer. Deltager i relevante møder i praktikperioden. Der kan indgås aftaler med de studerende om at have ansvar for udvalgte opgaver i perioden.

### **Andre studieaktiviteter**

Når du er i praktik på Thorsager Skole, vil der være mange forskellige aktiviteter, som du får mulighed for at deltage i.

En lærers arbejde er meget andet end undervisning.

Aktiviteterne kan f.eks være:

Planlægning og gennemførelse af skolefest, ture ud af huset, trivselsdage, temauger, motionsdag

Deltagelse i diverse møder og evt skole-hjemsamtaler (efter aftale med uddannelseslæreren)

De studerende må altid spørge, hvis de får øje på en aktivitet, de gerne vil deltage i. Både i og udenfor praktikperioderne.

### **Samarbejde mellem campusarena og skolearena**

I både planlægning, gennemførelse og evaluering af praktikken er det en ambition at bruge et fælles fagsprog.

For at hjælpe det på vej, vil uddannelseslærerne spørge ind til, hvilket fagsprog, viden og erfaring de studerende kender fra LIA, når oplevelser i praktikken skal reflekteres. Her kan der med fordel inddrages elementer fra den studerendes portfolio.

Når der tilvælges yderligere samarbejdsaktiviteter, end på forhånd aftalt, bør der være læringsmuligheder indenfor målene og lærerrollens indhold for praktikken på denne årgang og om de er meningsfyldte i forhold til mål i både undervisningsfag og grundfag.

Konkrete tilvalg aftales med uddannelseslærerne eller den uddannelsesansvarlige. Evt. også LIA-underviseren.

### **Særligt om 4. årgangs praktik**

#### 4. årgangspraktik – Vurdering og nytænkning som *den selvstændige og velbegrundede initiativtager*

Praktikken på 4. årgang er tilrettelagt som en 6 ugers sammenhængende forløb, hvor studerende kommer i hovedsageligt individuelt tilrettelagt med udgangspunkt i deres 3. undervisningspraktik. Praktikken er tilknyttet 3. undervisningsfag og pædagogik og almen didaktik (Grundfag)

#### Mål

##### 4. årgang: Vurdering og nytænkning

*Den selvstændige og velbegrundende initiativtager*

##### Mål:

- Den studerende kan arbejde selvstændigt, ansvarligt og i samarbejde med andre om at planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisningsforløb.
- Den studerende kan samarbejde med kolleger om at vurdere og håndtere praktiske problemstillinger.
- Den studerende kan tage vidensbaserede og velbegrundede initiativer med henblik på udvikling af professionel lærerfaglighed og dømmekraft.

Begrundet anvendelse af faglige og videnskabelige metoder og viden til undersøgelse og vurdering af lærerfaglige problemstillinger mellem teori, empiri og praksis. Formidle undersøgelser af lærerfaglige problemstillinger mhp. identifikation af nye handlemuligheder.

##### Dimensioner af lærerrollen

Læreruddannelse har beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen (se Uddannelseshåndbogen).

Ifm. 4. praktik sætter Læreruddannelsen Aarhus særligt fokus på

- Læreren som undersøger og udvikler af praksis
- Læreren som myndighedsperson.

#### Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

**Undervisning:** I denne praktik forventes den studerende selvstændigt at skabe kvalitet i praktikken, at opsøge og udnytte en variation af forhåndenværende studiemuligheder under praktikken.

Den studerende har ansvar for selvstændigt at planlægge, gennemføre og evaluere et helt undervisningsforløb. Der forventes at den studerende aktivt begrundes og reflekterer med viden og kompetencer fra uddannelsens øvrige moduler samt evt. bachelorprojektet i en vekselvirkning mellem teori og praksis.

Den studerende vil have ansvar for mere undervisning, end de havde i praktikken på de første årgange. Der forventes at undervisningen kommer op på 14-16 lektioner om ugen.

**Observation og andre undersøgelser:** Refleksion på et fagligt, pædagogisk og didaktisk grundlag over egen undervisning, planlægning og gennemførelse af undervisning, samt kompleksiteten i lærerarbejdet, skal

kvalificeres gennem (primært nedskrevne) observationer og undersøgelser. Udvalgte observationer skal også bruges til videre refleksion på campus.

### **Vejledning og feedback**

Den studerende mødes hver uge med deres uddannelseslærer. Fokus for den enkelte vejledning aftales af de studerende og uddannelseslæreren. Dagsorden laves af de studerende.

Inden praktikken skriver de studerende (efter aftale med uddannelseslæreren) hver især et forventningsbrev til deres primære uddannelseslærer. I brevet beskrives, hvad den studerende gerne vil have særligt fokus på, og hvad de gerne vil afprøve fagligt, professionelt og personligt i praktikugerne.

Den studerende skal have som mål at udvikle sig som undersøger og udvikler af praksis og som myndighedsperson.

Uddannelseslæreren skal være nysgerrig på de studerendes viden og erfaringer fra andre praktikker og undervisning i fagene på Campus.

**Andre læreropgaver:** Deltager i morgensang. Varetager gårdvagter sammen med en praktiklærer. Deltager i relevante møder i praktikperioden. Der kan indgås aftaler med den studerende om at have ansvar for udvalgte opgaver i perioden.

### **Andre studieaktiviteter**

Når du er i praktik på Thorsager Skole, vil der være mange forskellige aktiviteter, som du får mulighed for at deltage i.

En lærers arbejde er meget andet end undervisning.

Aktiviteterne kan f.eks være:

Planlægning og gennemførelse af skolefest, ture ud af huset, trivselsdage, temauger, motionsdag  
Deltagelse i diverse møder og evt skole-hjemsamtaler (efter aftale med uddannelseslæreren)

De studerende må altid spørge, hvis de får øje på en aktivitet, de gerne vil deltage i / have (med)ansvar for. Både i og udenfor praktikperioderne.

### **Samarbejde mellem campusarena og skolearena**

I både planlægning, gennemførelse og evaluering af praktikken er det en ambition at bruge et fælles fagsprog. For at hjælpe det på vej, vil uddannelseslærerne spørge ind til, hvilket fagsprog, viden og erfaring de studerende kender fra LIA, når oplevelser i praktikken skal reflekteres. Her kan der med fordel inddrages elementer fra den studerendes portfolio.

Når der tilvælges yderligere samarbejdsaktiviteter, end på forhånd aftalt, bør der være læringsmuligheder indenfor målene og lærerrollens indhold for praktikken på denne årgang og om de er meningsfyldte i forhold til mål i både undervisningsfag og grundfag.

Konkrete tilvalg aftales med uddannelseslærerne eller den uddannelsesansvarlige. Evt. også LIA-underviseren.